

ПРОГРАММА
развития воспитательной системы
по модели
общественно-активной школы
в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый
Красноярского края»

Миссия школы:

Мы - коллектив единомышленников. Создаем совместно с другими жителями поселка Кедровый благоприятные условия и безопасную среду для личностного развития каждого участника образовательного процесса через

- ✓ *основные, дополнительные и индивидуальные программы;*
- ✓ *детское и общественное самоуправление;*
- ✓ *активное участие в жизни сообщества.*

Современная жизнь с её социально-экономическими реалиями требует новых подходов к образованию и воспитанию молодежи. Очевидна необходимость повышения уровня воспитательной деятельности. Школа должна стремиться выпускать из своих стен человека, который соответствовал бы параметрам модели *личности*. Модель личности рассматривается не только как *идеальная цель* воспитания, но и *содержание* воспитания.

Чтобы воспитать такую личность, школа вынуждена искать новые формы работы, разрабатывать инновационные технологии. Коллективизация воспитательной деятельности по модели общественно-активной школы позволит сформировать такую личность.

Реализация программ общественно-активной школы ставит своей целью не просто представление образовательных услуг ученикам, но и привлечение родителей и сообщества к решению социальных и других проблем, стоящих как перед школой, так и перед сообществом. В основе модели общественно-активной школы (ОАШ) лежит убеждение в том, что школа не может существовать отдельно от нужд и потребностей окружающего её сообщества. Именно она, школа, должна стать инициатором развития сообщества, развивая себя.

Цель программы:

Обеспечение личностного развития в условиях общественно-активной школы.

Модель школы как общественно-активной, способна удовлетворить образовательные потребности всех субъектов образовательного процесса и жителей окружающего сообщества.

Основные задачи:

1. использовать командный подход в управлении с привлечением учеников, сотрудников школы, родителей, членов сообщества и партнерских организаций;
2. расширить участие родителей в деятельности школы, усовершенствовать их навыки в вопросах воспитания и обучения детей;
3. применять методы «осознанного обучения»;
4. создать равные возможности для качественного образования, воспитания и самореализации всех участников образовательного процесса;
5. продвигать и формировать ценности и поведение, которые воспитывают уважение к человеческим правам, обеспечивают социальную включенность всех участников образовательного процесса, развивают в учениках компетенции, соответствующие модели выпускника.

Ступень обучения	Задачи
Первая образовательная ступень обучения (1-4-е классы)	<ol style="list-style-type: none">1. вовлечь в управление родителей;2. организовать регулярный двухсторонний обмен информацией между родителями и школой;3. продвигать и поддерживать навыки родителей в вопросах воспитания и обучения детей;4. создать систему поддержки достижений и индивидуального развития;5. сделать доступными услуги и программы по социальной включенности для групп с ограниченными возможностями.
Вторая образовательная ступень обучения (5-8 классы)	<ol style="list-style-type: none">1. использовать командный подход, вовлечь в управление учеников;2. осуществлять регулярный двухсторонний обмен информацией между родителями и школой;3. создать систему поддержки лидерства;4. применять методы «осознанного обучения», развивать самостоятельность и внутреннюю мотивацию к самообучению;5. создать равные возможности для качественного образования, воспитания и самореализации;6. продвигать и формировать ценности и поведение, которые воспитывают уважение к человеческим правам, обеспечивают социальную включенность всех участников образовательного процесса;7. продвигать и поддерживать навыки родителей

	в вопросах воспитания и обучения детей, защиты высокого качества образования детей.
Третья образовательная ступень обучения (9-11 классы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. использовать командный подход, вовлечь в управление учеников, сотрудников школы, родителей, членов сообщества и партнерские организации; 2. развивать в учениках компетенции и навыки, соответствующие модели выпускника школы; 3. привлечь дополнительные ресурсы – людей, помещения, оборудование и финансы для реализации программы развития школы.

Модель выпускника школы

Мы живем в постоянно меняющемся мире. Этот мир противоречив и неоднозначен. Живя в нём, человек изменяется сам, и эти изменения важно осознавать. Современный человек только тогда будет конкурентоспособен, когда будет обладать набором новых качеств: знания и информационная культура, компетенции и компетентности, самостоятельность и самооценка. При этом важно сохранить физическое здоровье и духовно нравственные ценности. Иметь активную жизненную позицию. Именно таким коллектив школы видит своего выпускника.

При переходе к пути развития школы как общественно-активной мы провели разработку модели выпускника всеми участниками образовательного процесса и представили образ желаемого результата предстоящих изменений по ступеням образования.

«Технология формирования социального заказа на выпускника и планирование его реализации»

Ступень обучения	Компетенции выпускника	Мероприятия
Первая образовательная ступень обучения (1-4 классы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. знает и соблюдает правила ЗОЖ; 2. добрый; 3. любознательный; 4. адаптированный в социуме; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. спортивные мероприятия; 2. уроки вежливости; 3. КВН, викторины, интеллектуальные марафоны, брейн - ринги; 4. волонтерское движение;

	<p>5. самостоятельный;</p> <p>6. воспитанный (законопослушный);</p> <p>7. трудолюбивый;</p> <p>8. патриот;</p>	<p>5. дежурство по классу, ответственность за выполнение домашних дел, выполнение домашних заданий;</p> <p>6. беседы, ПДД, пожарная безопасность;</p> <p>7. субботники, уборка класса;</p> <p>8. любовь к семье, ближним, к Родине;</p>
<p>Вторая образовательная ступень обучения (5-8 классы)</p>	<p>1. целеустремленный;</p> <p>2. коммуникабельный;</p> <p>3. самостоятельный;</p> <p>4. ведущий ЗОЖ;</p> <p>5. уверенный в себе;</p> <p>6. образованный;</p> <p>7. трудолюбивый;</p>	<p>1. обучение планированию. Профориентация;</p> <p>2. клубы по интересам;</p> <p>3. Дни Самоуправления. Ассистенты учителей и классных руководителей. КТД. Проектная деятельность;</p> <p>4. ФСК. Соревнования. Дни Здоровья. Лекции, классные часы. Режим дня. Тренинги;</p> <p>5. тренинги, диспуты, публичные выступления;</p> <p>6. НОУ, предметные недели, квесты, КВН, дистанционные олимпиады;</p> <p>7. дежурство, субботники, учебный труд, праздники Труда;</p>
<p>Третья образовательная ступень обучения (9-11 классы)</p>	<p>1. целеустремленный;</p> <p>2. коммуникабельный;</p> <p>3. толерантный;</p> <p>4. эрудированный;</p> <p>5. ведущий ЗОЖ;</p> <p>6. самостоятельный;</p> <p>7. проявляющий АЖП;</p>	<p>1. профориентационные мероприятия, посещения ВУЗов, проф. училищ;</p> <p>2. психологические тренинги, круглые столы, походы;</p> <p>3. участие в социальных акциях и проектах, волонтерском движении;</p> <p>4. олимпиады, конкурсы, интенсивные школы;</p> <p>5. День Здоровья, школьная Спартакиада, классные часы, видеофильмы.</p> <p>6. День Самоуправления;</p> <p>7. участие в акциях + все вышеперечисленные мероприятия;</p>

	8. креативный;	8. ярмарки, нестандартные выставки, конкурсы, флэш – мобы;
	9. патриот;	9. концерт на 9 мая, участие в поселковых праздниках, субботниках, народных праздниках;
	10. трудолюбивый;	10. практика, дежурство, помощь престарелым и т.д.

Общественно активная школа (ОАШ) - это школа, ориентирующаяся на ценности, идеалы, цели и механизмы демократии, рассматривающая сообщество как ресурс собственного развития и себя как ресурс развития сообщества, его демократизации, стремящаяся максимально приблизить образование к жизни ребенка, опереться на социализирующий потенциал разнообразных общественных практик, активно использующая в своей деятельности механизмы добровольчества и партнерства.

Это школа, которая принимает концепцию общественно-ориентированного образования как подход к развитию сообщества, что является возможностью для местных жителей, общественно-активных школ, местных организаций и учреждений стать активными партнерами в решении местных проблем.

Это школа, которая стремится стать не только образовательным учреждением, но и гражданским, культурным, общественным ресурсным центром микрорайона, поселка, села.

Для того, чтобы все вышесказанное осуществить, необходимо перестроить систему деятельности своего образовательного учреждения определенным образом.

В основе деятельности общественно-активной школы лежит **три базовых направления:**

- ✓ **Демократизация** (демократизации технологий управления и школьной среды в целом);
- ✓ **Добровольчество** (добровольной включение в процессы, происходящие в школе всех участников образовательного процесса);
- ✓ **Партнерство** (равноправное участие родителей в определении целей, задач развития школы и их реализации).

Все эти направления тесно связаны и призваны совместить микросреду внутри школы с окружающей школу реальной действительностью, создавая единое воспитательное пространство для всех её участников.

Этапы реализации программы развития воспитательной системы по модели общественно-активной школы

I этап (сентябрь 2012 - 2013 г.) Подготовительно-адаптивный

Цель: создание условий для оформления основных идей программы

Задачи:

- Осуществить анализ результатов реализации предыдущей программы, определить проблемы, цели, задачи, режим деятельности школы на ближайший период.
- Обновить содержание Программы.
- Создать условия для реализации Программы

II этап (2014 – 2015 гг.) Этап реализации

Цель: работа по направлениям

Задачи:

- Продолжить создание условий для реализации Программы.
- Выполнить корректировку Программы при необходимости.
- Совершенствовать механизм системы управления.

III этап (2016 гг.) Аналитико – прогнозирующий

Цель: самоопределение по отношению к дальнейшему развитию

Задачи:

- Систематизировать полученные результаты реализации Программы.
- Осуществить анализ результатов реализации Программы.
- Выполнить корректировку описания модели выпускника школы.
- Обновить содержание Программы.

Основные направления

Основные направления определены, исходя из результатов самооценки школы с привлечением всех участников образовательного процесса.

Основные направления	Прогнозируемые результаты
Технологии управления	✓ процент учеников, сотрудников школы, родителей, членов сообщества и партнерских организации, участвующих в управлении школой составит не менее 30%;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ доля привлеченных ресурсов от общего числа ресурсов не менее 0,01;
Школьная среда	<ul style="list-style-type: none"> ✓ отработана гибкая система профилей; ✓ создана детская общественная организация; ✓ процент мероприятий по реализации программы развития школы, от общего количества мероприятий 75%; ✓ процент классов, имеющих рабочую модель выпускника школы от общего количества классов 80%; ✓ количество материалов, отражающих регулярный обмен информацией с партнерами, между родителями и школой не менее 100 в год; ✓ количество общешкольных мероприятий, предусматривающих поддержку лидерства, достижений и индивидуального развития учащихся, сотрудников школы и членов сообщества не менее 5 в год; ✓ процент мероприятий, в которых созданы равные возможности для всех участников образовательного процесса, от общего числа мероприятий 90%;
Социальная включенность	<ul style="list-style-type: none"> ✓ количество мероприятий, где продвигаются и формируются ценности и поведение, которые обеспечивают социальную включенность всех участников образовательного процесса не менее 25 в год; ✓ количество услуг и программ по социальной включенности для групп с ОВЗ соответствует потребностям;
Участие родителей	<ul style="list-style-type: none"> ✓ количество методических разработок, в которых продвигаются и поддерживаются навыки родителей в вопросах воспитания и обучения детей, защиты высокого качества образования детей не менее 25 в год; ✓ процент участия родителей в организации мероприятий класса не менее 75%

Механизм реализации программы

№	Мероприятия по выполнению задач	Ожидаемые результаты	Срок	Ответственные
<i>1. Технологии управления</i>				
1.1	<i>Вовлечь в управление (разработка программ развития, принятие решений, оценка деятельности школы) учеников, родителей, членов сообщества и партнерские</i>			

	<i>организации.</i>			
1.1.1	Круглый стол «Единый план работы образовательных учреждений п. Кедровый»	Коррекция планов совета не реже 1 раза в 3 месяца	Октябрь 2013	директор
1.1.2	Планирование учебно-воспитательной работы школы с привлечением Управляющего Совета, родительских комитетов классов и школы, совета старшеклассников, профсоюза	План работы	Май 2013	Зам.директора
1.1.3	Совместный отчет на общешкольной конференции (Управляющего Совета, родительских комитетов классов, школы, совета старшеклассников, профсоюза)	Анализ деятельности	май	Директор школы
1.1.4	Планирование <u>совместной</u> деятельности школы. Использование информационного табло для сообщений о повестках собраний и решений всех органов местного школьного самоуправления, самоуправления.	План работы	Май-июнь 2013г.	Председатель Управляющего Совета
1.2	<i>Учитывать интересы и потребности учеников, родителей, учителей и ключевых партнеров при разработке стратегии развития.</i>			
1.2.1	Программа ОАШ.	проект	28.02.2013	директор
1.2.2	Мониторинг развития школы с участием общественности	Рейтинговая оценка по направлениям.	Ежегодн о. Март.	Зам. директора по УВР
1.2.3	Работа творческой группы.	Анализ	Ежегодн о. Март.	Зам. директора по ВР
1.2.4	Педсовет «Корректировка программы развития»	Анализ	Ежегодн о. Апрель.	директор
1.2.5	Стратегическое планирование работы ШУС по направлениям.	Перспективны й план	Апрель	Зам. директора по ВР
1.2.6	Тактическое планирование работы ШУС по направлениям.	Календарные планы работы на информационн ом стенде.	Ежемеся чно	Зам. директора по ВР
1.2.7	Конкурс «Символика, атрибутика школы»	Флаг, герб, гимн, эмблема	03.2013	Зам. директора по ВР
1.2.8	Анонс мероприятий на сайте школы	Ежемесячное обновление	До 29	Замдиректора по УВР, ответственный за работу сайта.
1.2.9	Сотрудничество с ВУЗами, техникумами. Дни открытых дверей. База данных о ВУЗах, выпускниках.	Количество	В течение года	Зам. директора по ВР
1.3	<i>Привлечь дополнительные ресурсы – людей, помещения, оборудование и финансы для работы</i>			
1.3.1	Участие в грантовых конкурсах и	Привлечение	В	Директор.

	конкурсах на субсидии	ресурсов	течение года	Зам. директора по ВР
1.4	<i>Создать систему поддержки лидерства, достижений и индивидуального развития учащихся, сотрудников школы и членов сообщества</i>			
1.4.1	Круглый стол «Система оценки достижений всех участников образовательного процесса»	Проект Положения	Декабрь 2013	Председатель профсоюзного комитета
1.4.2	Управляющий Совет «Система оценки достижений всех участников образовательного процесса»	Положение	Декабрь 2013	Председатель УС
1.4.3	Конкурс «Ученик недели»	Положение	Январь 2013	Педагог-организатор
1.4.4	Конкурс «Самый классный класс»	Положение	сентябрь 2013	Педагог-организатор
1.4.5	Конкурс «Родитель года»	Положение	сентябрь 2013	Председатель УС
1.4.6	Конкурс «Узы братства»	Положение	сентябрь 2013	Председатель УС
1.4.7	Конкурс «Педагог 71 школы»			
1.5	<i>Создать систему поддержки разработки новых идей, новых форм работы и вариантов реагирования на проблемы, принятия ответственности за решения и действия.</i>			
1.5.1	Открытие «Банка времени»	Банк времени на сайте школы	Апрель 2013г.	Адамова А.В.
1.5.2	Круглый стол с представителями сообщества и родителями по разработке и поддержке новых идей	Протокол	Апрель 2014г.	Лелюх И.А.
2. Школьная среда				
2.1	<i>Использовать командный подход</i>			
2.1.1	Семинар «Принципы командного подхода»	Метод.разработка	Март 2013	Директор
2.1.2	Создание ассоциации «Выпускники 71 школы»	Положение	Февраль 2013г	Голубкова С.В. Зуева Т.В. Шпынева Е.С.
2.1.3	Проведение тренингов по командной работе для членов Управляющего Совета	«Банк данных»	Март 2013	Адамова А.В. Сокерин Е.Н.
2.1.4	Участие членов сообщества в конкурсах соцпроектов	Получение грантов Привлечение дополнительных ресурсов	Апрель 2013г.	Алексеева Е.Г.
2.2	<i>Использовать методы «осознанного обучения», развивать познавательную активность, самостоятельность и внутреннюю мотивацию к самообучению</i>			
2.2.1	Разработка индивидуальных маршрутов по заказу родителей и учащихся	Процент выполнения заказа	Сентябрь 2013	Шитоева Н.Н.
2.2.2	Включение в план методической работы форм изучения методов осознанного	Методическая копилка.	Сентябрь 2013г.	Зам.директора Руководители

	обучения(семинары, педсоветы)			МО
2.2.3	Обмен опытом. Декада мастер-классов по плану.	Методическая копилка.	Февраль 2014	Зам.директора Руководители МО
2.2.4	Создание совместной творческой группы учителя-ученики «Проектная деятельность на уроке»	Сборник разработок членов группы	Март 2013-апрель 2014	Зам. директора
2.2.5	Месячник образовательных проектов.	Итоговый бюллетень	Апрель 2013,2014	Руководители МО
2.2.6	Открытие школы проектирования всех участников образовательного процесса	Расписание занятий.	Ноябрь-декабрь 2013	Зам.директора
2.3	<i>Развивать в учениках компетенции и навыки, соответствующие модели выпускника школы</i>			
2.3.1	Организация Дня самоуправления	Кадровый резерв	Ноябрь 2013г	Голубкова С.В. ШУС
2.3.2	Проведение дискуссий на актуальные темы	Создание информационного листа.	Апрель 2014	МО учителей истории и обществознания.
2.3.3	Проведение фестиваля открытых уроков по развитию компетенций учащихся, необходимых в жизни.	Методическая копилка.	Ноябрь-декабрь 2013	Зам.директора Руководители МО
2.4	<i>Организовать обмен информацией с партнерами</i>			
2.4.1	Организация работы школьной редакции, выпуск газеты в виде стенгазеты и(или) электронное табло	Ежемесячная газета. Еженедельная презентация.	Сентябрь 2013г	Зам дир. ВР
2.4.2	Отчёт перед сообществом (публичный отчет на сайте и в МУП «Телесети»)	Ежегодный отчет	Август 2013, 2014 г	Директор
2.4.3	Создание собственной видеостудии или сотрудничество со студией «Дебют»	Выпуск программы «ОАШ 71»	Октябрь 2013г.	Зам. директора по информат.
2.5	<i>Создать возможности для самореализации всех участников образовательного процесса</i>			
2.5.1	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса	Устав, локальные акты	09.2013	директор
2.5.2	Обеспечение требований надзорных органов.	Устранение предписаний	август	Зам. Директора по АХЧ
2.5.3	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (ремонт, приобретение оборудования)	Инвентарная книга, паспорта кабинетов	По плану	Зам. Директора по АХЧ
2.5.4	Повышение квалификации	удостоверения	По плану	Зам. директора по УВР

2.5.5	Создание копилки интересных идей	«Патент на идею»	09. 2013	Педагоги-организаторы
2.5.6	Ярмарка - как привлечение внебюджетных средств.	Фонд Ярмарки	Апрель 2013г.	Педагоги-организаторы
2.5.7	Запуск конкурса школьных проектов	Тематика грантов, бюджет	Октябрь 2013г.	УС, замдиректора по АХЧ
2.5.8	Открытый межмуниципальный фестиваль «Легоконструирование и развитие детей»	Положение. Сайт. Победители. Призы.	2 раза в год	Зам директора по ВР
2.5.9	Летняя образовательная смена «ЛЕГО-град»	Программа. Призеры и победители	1 раз в год	Зам директора по ВР
2.5.10	Интерактивная викторина для школ других МО	Положение. Символика. Призы.	Ноябрь 2013	Зам. Директора по информат.
3. Социальная включенность				
3.1	<i>Создать, поддерживать и продвигать равные возможности для качественного образования и воспитания</i>			
3.1.1	Публикация на сайте школы (памятки, буклеты в доступной для разновозрастного понимания форме)	Публикация не менее 2 памяток	Янв 2014	Социально-психологическая служба
3.1.2	Конкурс «Я – ученик школы №71!»	Выпуск информационного бюллетеня	Сент каждого года	Соцпедагог, организаторы
3.1.3	Пополнение нормативной базы	Нормативный акт	По мере необходимости. Август	Директор
3.1.4	Соц. проект «Ступеньки к солнцу»	Фотоотчет	2014	Соц-псих. служба.
3.1.5	Волонтерский отряд «Учимся вместе»	Отзывы родителей	2014	Соц-псих. служба. Зам. дир. по УВР
3.2	Продвигать и формировать ценности и поведение, которые воспитывают уважение к человеческим правам, обеспечивают социальную включенность всех			
3.2.1	Неделя позитива (день толерантности, буклеты, листовки, презентации, листовки, стенгазеты, проведение тренингов по развитию коммуникаций)	Аналитическая справка	ноябрь	Замдиректора по ВР
3.2.2	Фестиваль народов России. Ярмарка-выставка национального народного творчества. Выпуск буклетов.	Сценарий, фотоотчет	Май, ноябрь	Замдиректора по ВР
3.2.3	Организация народных праздников с привлечением ОУ муниципалитета (масленица)	Фотоотчет на сайте ОАШ, ТВ	Март	Педагог-организатор
3.2.4	Создание методической копилки классных часов «Наша многонациональная страна», «Мы разные, но мы вместе»	Методические разработки	В течение года	Замдиректора по ВР

3.2.5	Неделя добра (акции «Письмо другу», «Твори добро», проведение тренингов по развитию коммуникаций)	альбом	апрель	Соцпедагог
3.3	Сделать доступными услуги и программы по социальной включенности для групп с ограниченными возможностями			
3.3.1	Развитие учебно-материальной базы кабинета социально-бытовой ориентировки.	Инвентарная книга	По плану	Зам. директора по АХЧ
3.3.2	Создание специализированных туалетных комнат, пандусов.	Акт приемки	По плану	Зам. директора по АХЧ
3.3.3	Семинар для родителей детей с ОВЗ «Возможности общения»	Метод.разработка. Соцпрос родителей	Октябрь	Соц-псих. служба. Зам. директора по информат.
3.3.4	Включение детей с ОВЗ в мероприятия разного уровня	Процент включенности	май	Соц-псих. служба
4. Участие родителей				
4.1	<i>Организовать регулярный двухсторонний обмен информацией между родителями и школой</i>			
4.1.1	Реклама школы в МКУ «Телесети п.Кедровый»	Активизация посещений сайта	апрель 2013	Зам. директора по информат.
4.1.2	Интерактивные консультации родителей (Форум)	Количество консультаций	май 2013	Зам. директора по информат.
4.1.3	Родительские собрания(классные, общешкольные, ОУ)	По плану	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
4.1.4	Создание и пополнение портфолио ученика начальной школы. Конкурс портфолио.	Портфолио. Победители и призеры.	1 раз в год	Зам. директора по ВР
4.2	<i>Продвигать и поддерживать навыки родителей в вопросах воспитания и обучения детей, защиты высокого качества образования детей</i>			
4.2.1	Конференция «Создание благоприятных условий для обучения и воспитания детей»	Резолюция	Апрель март2013 г	Директор школы
4.2.2	Проведение классных часов, семинаров, тренингов, мастер-классов с привлечением специалистов.	График. Создание базы контактов.		Зам. дир. по ВР.Соц-псих. служба. Кл.рук.
4.2.3	Подготовка и проведение родителями внеклассных мероприятий	Метод.разработка.	2 раза в год	Кл.рук.
4.2.4	Проведение «Дня открытых дверей».	«Книга впечатлений»	апрель	Директор, замдир. по ВР, организаторы
4.2.5	Создание на сайте школы «Страницы класса» (или ссылки на адрес в интернете)	Процент классов, имеющих страницу	Май-июнь 2013	Ответств. за работу сайта. Классные руководители
4.2.6	Индивидуальные консультации для родителей	Родительский час	По предварительной записи	Зам. дир. по ВР, зам. дир.по УВР

4.2.7	Семейные очные и интерактивные викторины	Метод.разработк а. Призеры и победители	По плану	Зам. директора по информатизац ии
4.2.8	Создание МОДЕЛИ выпускника (ученика)	Наличие технологии	сентябрь	зам. директора по УВР
4.2.9	Опрос «Электронный журнал. «за» и «против»	Результаты анкетирования.	2013	
4.2.10	Создание пакета документов для каждого класса для родителей «Требования к УУД»	Пакет документов на сайте.	2014	Кл.ру., рук. МО, учителя
4.2.11	Анкетирование родителей об удовлетворенности деятельности школы	Процент	Сентябрь	Зам. дир. по информ.
4.2.12	Круглый стол с участием органов местного самоуправления	Резолюция	1 раз в год	директор